FORMULIR RIWAYAT HIDUP DAN PENGALAMAN KERJA

I. IDENTITAS DIRI

1.	Nama Lengkap	:	DWI ANDRIYANI, S.ST, MM
2.	Tempat/Tanggal Lahir	:	PEMALANG, 21 DESEMBER 1984
3.	Jenis Kelamin	:	WANITA
4.	Alamat	:	JL. PUPUK RAYA PER. PBS G6/17 KEL.BELIMBING, KEC. BONTANG BARAT, BONTANG, KALTIM
5.	Agama	:	ISLAM
6.	Status Pernikahan	:	KAWIN
7.	Jabatan saat ini	:	LURAH BELIMBING
8.	Pangkat dan NIP	:	PENATA TK. I (III/D)
9.	Alamat Kantor	:	JL. ABDUL RAUF NO.40 RT 10 KEL BELIMBING
10.	Nama Atasan Langsung	:	ANWAR SADAT, SP
11.	Jabatan Atasan Langsung	:	CAMAT BONTANG BARAT
12.	No HP & Alamat Email	:	081254667341, dwi.andriyani@gmail.com

II. LINGKUNGAN KELUARGA

Susunan Keluarga (Istri / Suami dan Anak-anak)

	Nama	L / P	Tempat/Tgl Lahir	Pendidikan	Pekerjaan
Suami	TOMI BUDIONO	L	PEMALANG, 17-11-1982	SMU	SWASTA
Anak 1	DANESH ABYAN ADHITAMA	L	PEMALANG, 29-07-2010	-	PELAJAR
Anak 2	DIMAS ADHYASTHA AZZAMY	L	BONTANG, 5-06-2014	-	PELAJAR

(dapat dilanjutkan ke halaman sebaliknya)

a. Jawaban diketik dan diberi foto serta dibawa saat pelaksanaaan assessment hari pertama
b. Berilah tanda silang (X) pada jawaban untuk pertanyaan pilihan

III. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. Pendidikan Formal

	Nama Sekolah	Jurusan	Tempat	Thn s/d Thn	Keterangan
Pasca Sarjana	UPN €VETERAN• JAKARTA	MAGISTER SISTEM INFORMASI	JAKARTA	2009-2010	LULUS
Univ/Inst	SEKOLAH TINGGI SANDI NEGARA	TEKNIK PERSANDIAN	BOGOR	2002-2007	LULUS
Akademi	-	-	-	-	-
SLTA	SMU INSAN CENDEKIA	IPA	SERPONG	1999-2002	LULUS

2. Diklat

No.	Jenis	Penyelenggara	Tempat	Tahun	Keterangan
1.	DIKLAT PRAJABATAN	LSN & LANRI JAKARTA	JAKARTA	2005	STRUKTURAL
2.	DIKLAT FUNGSIONAL SANDIMAN TK. AHLI	PUSDIKLAT LEMSANEG	JAKARTA	2007	FUNGSIONAL
3.	DIKLAT ANALISIS KEBUTUHAN DIKLAT (AKD)	BKD BONTANG, PKP2A III LAN SAMARINDA	BONTANG	2012	TEKNIS
4.	BIMTEK PENYUSUNAN LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM DIKLAT	PKP2A III LAN SAMARINDA	SAMARINDA	2013	TEKNIS
5.	DIKLAT CHARACTER BUILDING	TRUSTCO INSAN MANDIRI	SAMARINDA	2014	PELATIHAN
6.	DIKLAT PENINGKATAN PERAN SERTA DAN KESELARASAN GENDER	BPPKB BONTANG	BONTANG	2015	TEKNIS
7.	WORKSHOP "TATA CARA DAN PROSEDUR ENTRI RANCANG AWAL RENJA SKPD"	IKITASI SEMARANG	BALIKPAPAN	2016	TEKNIS
8.	DIKLAT KEPEMIMPINAN TK.IV	PKP2A III LAN SAMARINDA	SAMARINDA	2017	STRUKTURAL
9.	TOT PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN RESPONSIF GENDER	LPPSP	SEMARANG	2018	TEKNIS

a. Jawaban diketik dan diberi foto serta dibawa saat pelaksanaaan assessment hari pertama
b. Berilah tanda silang (X) pada jawaban untuk pertanyaan pilihan

No.	Jenis	Penyelenggara	Tempat	Tahun	Keterangan
10.	BIMTEK OPD PENGGERAK PERENCANA DAN PENGANGGARAN	DKP3A PROV KALTIM	SAMARINDA	2019	TEKNIS
11.	CHARAKTER BUILDING	EXPEND SINERGI NUSANTARA	YOGYAKARTA	2019	PELATIHAN

IV. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Uraikan dengan singkat pekerjaan Anda selama ini (dimulai dari posisi terakhir):

No.	Jabatan	Bln/Thn s/d Bln/Thn	Bagian/Dept.	Satker
1.	LURAH BELIMBING	10/2021 S.D. SEKARANG	KECAMATAN BONTANG BARAT	KECAMATAN BONTANG BARAT
2.	KASI PENGEMBANGAN DAN PENGELOLAAN APLIKASI E-GOVERNMENT	10/2019 S.D. 10/2021	BIDANG PENYELENGGARAAN EGOVERNMENT	DINAS KOMINFO BONTANG
3.	KASI KESETARAAN GENDER	01/2019 S.D 10/2019	BIDANG PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN PEREMPUAN	DPPKB BONTANG
4.	Plt. KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN	01/2019 S.D. 05/2019	-	DPPKB BONTANG
5.	KASI SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	10/2018 S.D. 12/2018	BIDANG PERMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	DSP3M BONTANG
6.	SEKRETARIS	07/2018 S.D. 10/2018	KELURAHAN BONTANG KUALA	KECAMATAN BONTANG UTARA
7.	SEKRETARIS	05/2015 S.D. 07/2018	KELURAHAN BELIMBING	KECAMATAN BONTANG BARAT
8.	PENGOLAH DATA BAHAN EVALUASI DAN PELAPORAN DIKLAT	01/2013 S.D. 05/2015	BIDANG DIKLAT	BKD BONTANG

a. Jawaban diketik dan diberi foto serta dibawa saat pelaksanaaan assessment hari pertama
b. Berilah tanda silang (X) pada jawaban untuk pertanyaan pilihan